

Vážení potenciální žadatelé,

dovolte mi ještě několik doplnění včerejšího mailu. Pokud se nechystáte podat žádost v rámci této výzvy, mohu vás na vaši žádost vyřadit z rozesílacího seznamu.

Cíl projektu má být popsán jako pozitivní změna a má být SMART (tj. specifický, měřitelný, dosažitelný, relevantní a termínovaný) - např. hlavní cíl "Zvýšení počtu obyvatel z území MAS Stolové hory, kteří díky projektu během období 8/2018 až 7/2021 získají (anebo si udrží) zaměstnání, získají rekvalifikaci nebo začnou podnikat, alespoň o 30 osob."

\* Vyčíslená hodnota (tj. 30 osob) z hl. cíle nemusí přesně korespondovat s hodnotou indikátoru 60000 Celkový počet účastníků (tj. rodičů). U tohoto indikátoru má být jeho hodnota nastavena realisticky tak, aby odrážela počet rodičů, o jejichž děti se bude projekt starat. Tj. v našem případě bude zřejmě vyšší než 30. Připomínka - u sourozenců, kteří jsou společně např. na přím. táboře, se do indikátoru 60000 započítává pouze 1 rodič. Je-li dítě na více turnusech přím. tábora, započítává se stále pouze 1 rodič.

\* V Žádosti musí být jasně popsáno, kolik hodin přímé projektové práce bude odpovídat jednotlivým dětem, aby bylo zřejmé, že nepůjde o bagatelní podporu (tj. méně než 40 hodin) a aby bylo jasné, kolik rodičů tak bude možné započíst do indikátoru 60000. V našem případě jde hlavně o situaci, kdy by žadatel plánoval např. týdenní příměstský tábor, jehož trvání by bylo kratší než 8h/denně (tj. méně než 40h týdně) a konkrétní dítě (nebo i sourozenci) by se účastnilo pouze 1 turnusu. Pak by šlo o bagatelní podporu a rodič tohoto dítěte by se do hodnoty indikátoru 6000 nezapočítal.

\* Výsledky, výstupy, aktivity i cílová skupina projektu - vše musí být popsáno co nejpřesněji. Doporučujeme koncipovat projekt. žádost tak, aby se v jejím textu daly lehce nalézt odpovědi na všechny otázky (vč. podotázek), které se budou hodnotit ve věcném hodnocení (viz. příloha 1 výzvy - Informace o způsobu hodnocení a výběru). Hodnotitel nebude "předpokládat/usuzovat/odhadovat", ale bude se jen striktně držet informací a dat uvedených v projektu. Co nebude jasně uvedeno, bude považováno za chybějící a příp. odpovídající položky rozpočtu za neuznatelné.

\* Rozpočet:

- Každá položka i její výše má být odůvodněná a provázaná na aktivitu (např. mzda pracovníka musí mít přímou vazbu na danou aktivitu a pracovní náplň musí být popsána), jinak nebude považována za uznatelnou.
- V rozpočtu se nesmí používat jednotka "paušál" či podobný popis.
- Jedná-li se o položku rozpočtu, jejíž výše byla stanovena výpočtem, je třeba uvést způsob tohoto výpočtu.
- Náplň prac. pozice (a ne její název) rozhoduje o uznatelné výši platu, viz tabulka obvyklých cen, mezd/platů.

S případnými dotazy se na mne můžete obracet (nejlépe) písemně na tento mail, telefonicky (mezi 8h-14h) či osobně po domluvě na konzultaci. Ideálně si na konzultaci nachystejte již předpřipravený projekt (anebo alespoň jeho strukturu).

Děkuji za pochopení.

S pozdravem

---

Pavel Pinkava  
MAS Stolové hory  
774-112033